

**Положение об организации деятельности по оказанию платных услуг муниципального автономного учреждения
Челябинский Центр искусств «Театр + Кино»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг, оказываемых муниципальным автономным учреждением Челябинский Центр искусств «Театр + Кино» (далее – Учреждение), порядок и условия формирования и расходования денежных средств поступающих от оказания платных услуг.

1.2. Платные услуги предоставляются Учреждением с целью создания условий для организации досуга жителей города Челябинска.

1.3. Предметом деятельности для оказания платных услуг являются:

1.3.1. Организация и постановка театральных представлений, концертов и прочих сценических выступлений;

1.3.2. Деятельность в области демонстрации кинофильмов:

- деятельность по показу кинофильмов или видеороликов в кинотеатрах, на открытых площадках или в прочих местах, предназначенных для просмотра кинофильмов;
- деятельность кинематографических клубов;

1.3.3. Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений:

- предоставление услуг в сфере культурно-развлекательного досуга;
- зрелищно-развлекательная деятельность, организация театральных и концертных постановок, развлекательных культурно-массовых мероприятий.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 03.11.2006 г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», «Основами законодательства Российской Федерации о культуре» №3612-1 от 09.10.1992, Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 №609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организации культуры и искусства», Федеральным законом от 29.12.2010 г. №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Уставом Учреждения.

1.5. Понятия, используемые в Положении:

1.5.1. «Платные услуги» – деятельность Учреждения по оказанию и предоставлению платных услуг в сфере культуры и организации досуга граждан, приносящая доход в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5.2. «Потребители» – физические и юридические лица, которым Учреждение предоставляет платные услуги в соответствии с Положением.

1.5.3. «Билет» – бланк строгой отчетности, который является первичным учетным документом, сформированным в электронной форме и(или) отпечатанный с применением автоматизированной системы для бланков строгой отчетности в момент расчета между Учреждением и Потребителем за оказанные услуги, подтверждающий факт его осуществления и соответствующий требованиям законодательства Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники.

1.6. Платные услуги могут быть оказаны в рамках уставной деятельности Учреждения, или в рамках правомочия Учреждения.

1.7. Деятельность Учреждения по оказанию Платных услуг не должна приводить к ухудшению условий получения Потребителем услуг в сфере культуры.

1.8. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

2. Виды Платных услуг, оказываемых Учреждением

2.1. Учреждение вправе оказывать виды Платных услуг, предусмотренные пунктом II, п/п 13, 14 Устава:

2.1.1. Организация и постановка театральных представлений, концертов и прочих сценических выступлений;

- 2.1.2. Деятельность в области демонстрации кинофильмов:
- деятельность по показу кинофильмов или видеороликов в кинотеатрах, на открытых площадках или в прочих местах, предназначенных для просмотра кинофильмов;
 - деятельность кинематографических клубов;
- 2.1.3. Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений:
- предоставление услуг в сфере культурно-развлекательного досуга;
 - зрелищно-развлекательная деятельность, организация театральных и концертных постановок, развлекательных культурно-массовых мероприятий.
- 2.2. Учреждение вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности:
- 2.2.1. Деятельность в области звукозаписи и издания музыкальных произведений;
- 2.2.2. Деятельность концертных залов, театров, включая услуги билетных касс.

3. Порядок оказания и предоставления Платных услуг

3.1. Основанием предоставления платных услуг является волеизъявление физического и/или юридического лица получить конкретную услугу. Учреждение безвозмездно предоставляет Потребителю достоверную и полную информацию о своей деятельности и оказываемых Платных услугах.

3.2. Учреждение в общедоступных местах или/и на сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет размещает информацию:

- О видах оказываемых Учреждением Платных услуг;
- О порядке (правилах) и условиях предоставления Платных услуг;
- О цене на Платные услуги;
- О режиме работы Учреждения;
- О телефонах администрации Учреждения и лиц, ответственных за предоставление Платных услуг.

3.3. Учреждение вправе размещать информацию о Платных услугах в средствах массовой информации.

3.4. Потребитель имеет право на то, чтобы оказываемая ему услуга была безопасна для его жизни, здоровья, окружающей среды, а также не причиняла вред имуществу Потребителя.

3.5. В рамках оказания Платных услуг Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, прямо предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.6. Платные услуги, оказываемые Учреждением, оформляются договором с Потребителем (или) его законным представителем. Договор может быть заключен в устной или письменной форме. Договор в устной форме заключается с физическим или юридическим лицом при оказании услуг по показу мероприятия на основании билета, реализованного Учреждением такому лицу. Расчеты с Потребителем при заключении договора в устной форме осуществляются в рамках Федерального закона от 22.05.2003 N 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт».

3.7. Устная форма договора в соответствии с п. 2 ст. 159 ГК РФ предусмотрена в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, являются бланки строгой отчетности и кассовый чек.

3.8. В письменном виде заключается договор, если услуги оказываются юридическим лицам, а также в случае предоставления услуг, исполнение которых носит длительный характер (ст. 161 ГК РФ). Форма договора разрабатывается Учреждением самостоятельно.

3.9. Договор оказания услуг, заключенный в письменной форме, должен содержать все необходимые сведения:

- наименование Учреждения и его местонахождение;
- наименование (фамилия, имя, отчество для физического лица и наименование организации для юридического лица), местонахождение и почтовый адрес Потребителя;
- срок оказания Платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- перечень (виды) Платных услуг;
- необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг.

Договор оказания услуг подписывается Потребителем (его представителем) и Учреждением (в лице уполномоченного лица с указанием должности, имени, отчества лица, подписывающего договор

от лица Учреждения). Договор, заключаемый между юридическим лицом и Учреждением, заверяется печатями обеих сторон (при наличии), а между физическим лицом и Учреждением – только печатью Учреждения.

3.10. Права, обязанность и ответственность сторон договора устанавливаются в соответствии с договором.

3.11. Оказание Платных услуг осуществляется как штатными работниками Учреждения, так и привлекаемыми на договорной основе третьими лицами в установленном законодательством РФ порядке.

3.12. При заключении договора в письменном виде оплата Потребителем Учреждению производится в порядке и сроки, указанные в договоре.

3.13. Возврат излишне уплаченных Потребителем денежных средств осуществляется Учреждением на основании письменного заявления Потребителя за счет общих поступлений доходов, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.

3.14. Для оказания Платных услуг руководитель Учреждения:

3.14.1. Приказом назначает ответственных лиц за организацию и предоставление Платных услуг;

3.14.2. Заключает гражданско-правовые договоры с лицами, привлекаемыми к организации и предоставлению платных услуг;

3.14.3. Организует обеспечение Потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения об Учреждении, режиме работы Учреждения, перечне Платных услуг с указанием их стоимости;

3.14.4. Заключает договоры на оказание Платных услуг с Потребителями;

3.14.5. Обеспечивает выполнение договорных обязательств Учреждением;

3.14.6. Осуществляет иные действия, направленные на организацию и предоставление Платных услуг.

4. Основные направления использования средств от платной деятельности

4.1. Доходы от оказания платных услуг используются в соответствии с уставными целями учреждения.

4.2. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от оказания платных услуг путем утверждения в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. В том числе Учреждение самостоятельно определяет долю средств от платной деятельности, направляемую:

4.2.1. На оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь сотрудникам;

4.2.2. Создание фондов организационного, культурного, научного и материально-технического развития.

4.3. Основным документом, определяющим распределение средств от оказания платных услуг по видам поступлений и направлениям их использования, является план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. Основные показатели плана финансово-хозяйственной деятельности разрабатываются (корректируются) бухгалтерией и утверждаются директором Учреждения после одобрения Наблюдательного совета.

Доходы от оказания платных услуг планируются исходя из величины доходов предыдущего года с учетом ожидаемого роста объемов услуг и индекса роста цен на услуги.

4.4. Выплата зарплаты из средств от платной деятельности, оплата прочих обязательств Учреждения производится в порядке, принятом в Учреждении.

5. Формирование стоимости Платных услуг, оказываемых Учреждением

5.1. В соответствии со статьей 52 «Основ законодательства Российской Федерации о культуре» цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, Учреждение устанавливает самостоятельно. Цена каждого вида платных услуг устанавливается и фиксируется в «Прејскуранте цен», или приказом директора Учреждения.

5.2. Формирование тарифов (цен) на Платные услуги, оказываемые Учреждением, может быть осуществлено в порядке, предусмотренном Законом Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 г. № 3612-І, а также иными нормативными актами, регулирующими порядок формирования цен на платные услуги.

5.3. При формировании тарифов (цен) на оказываемые услуги Учреждение вправе проводить мониторинг цен на соответствующие услуги, исходя из результатов которого, определять тарифы (цены) на оказываемые Платные услуги (устанавливать средний уровень цены на услугу, но не ниже минимального уровня цены услуги). При определении тарифов (цен) на Платные услуги Учреждение учитывает следующие принципы и условия:

5.3.1. Формирование цены на Платные услуги основано на принципе возмещения затрат Учреждения на оказание Платной услуги с учетом муниципального субсидирования.

5.3.2. Цены на Платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной фактической себестоимости услуг с учетом экономически обоснованной прибыли, а также необходимости уплаты налогов и сборов, с учетом возможности развития и совершенствования материальной базы Учреждения.

5.3.3. Цены на каждую услугу формируются на основании имеющихся данных о перечне услуг, которые может оказывать Учреждение, возможных объемах оказания услуг, затратах на оказания одной услуги, сезонности, времени посещения, спроса на конкретную услугу.

6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по договору, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами. В случае не достижения соглашения спор разрешается в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в случае одностороннего отказа стороны от исполнения обязательств по договору, по решению суда.

6.4. В случае, если Потребителем нарушены обязательства по оплате услуг, предусмотренные договором, Учреждение вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения обязательств по договору или оказать услуги в неполном объеме.

6.5. Ответственность за организацию бухгалтерского учета в Учреждении по Платным услугам, соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций возлагается на руководителя Учреждения. Ответственность за ведение бухгалтерского учета, своевременность предоставления полной и достоверной бухгалтерской отчетности, в том числе по Платным услугам, возлагается на главного бухгалтера Учреждения.

6.6. Лица, нарушившие правила настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Контроль над организацией и качеством оказания и предоставления Платных услуг, а также правильность взимания платы осуществляет в пределах своей компетенции администрация Учреждения.

7.2. Учреждение вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от оказания Платных услуг (проведения мероприятия) в сроки, установленные сторонами в договоре оказания услуг, либо с согласия Потребителя (Заказчика услуг) перенести сроки оказания услуг (даты проведения мероприятий) в следующих случаях:

7.2.1. В целях организации и проведения в указанные сроки городских мероприятий либо мероприятий, Заказчиком которых являются государственные органы, государственные учреждения;

7.2.2. Если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, не могущих быть ни предвиденными, ни предотвратимыми разумными мерами (форс-мажор).

7.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения и утверждаются руководителем Учреждения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

7.4. В части, не предусмотренной Положением, а именно: регистрация оказания платных услуг, вопросы налогообложения, лицензирования, сертификации, учет и отчетность, регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

Пронумеровано, прошнуровано,
скреплено печатью на 4 листах.

« 28 » марта 2025г.

Директор муниципального автономного
учреждения Челябинский
искусств «Театр + Кино» Центр
А.И. Березин

